

III Congreso de Enfermería de la UNNOBA
INSTRUCCIONES PARA ARMAR EL E-POSTER

1. Abra PowerPoint. En la pestaña DISEÑO, elija la opción CONFIGURAR PÁGINA y asegúrese que en TAMAÑO DE DIAPOSITIVA esté seleccionada la opción "Presentación en pantalla 16:9". Y en ORIENTACIÓN elija HORIZONTAL.

2. Trabaje como si estuviera haciendo una diapositiva agregando imágenes, texto, gráficos, etc.

Sugerencias:

1. Use Tipografías adecuadas:

a. Títulos: Puede utilizar la tipografía que prefiera en un tamaño no menor a 14 puntos (en PowerPoint).

b. Subtítulos: Utilizar tipografías de fácil lectura y en tamaños no menores a 12 puntos (en PowerPoint).

c. Párrafos, esquemas y gráficos: Utilizar tipografías de fácil lectura y de preferencia sin adornos

d. Las tipografías más comunes y disponibles en Windows y Mac regularmente son: Calibri– Arial .

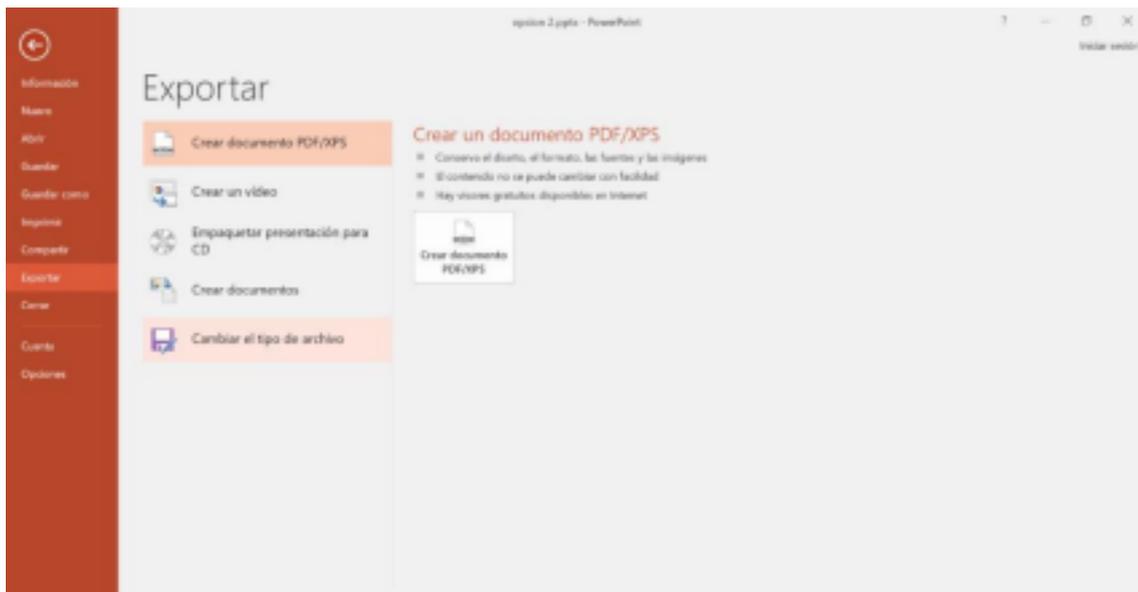
e. El tamaño puede ser de 8 puntos o mayor (en PowerPoint), tamaños más pequeños dificultan la lectura de posters en pantallas aún de alta resolución.

COMO GUARDAR LAS PRESENTACIONES EN IMÁGENES.

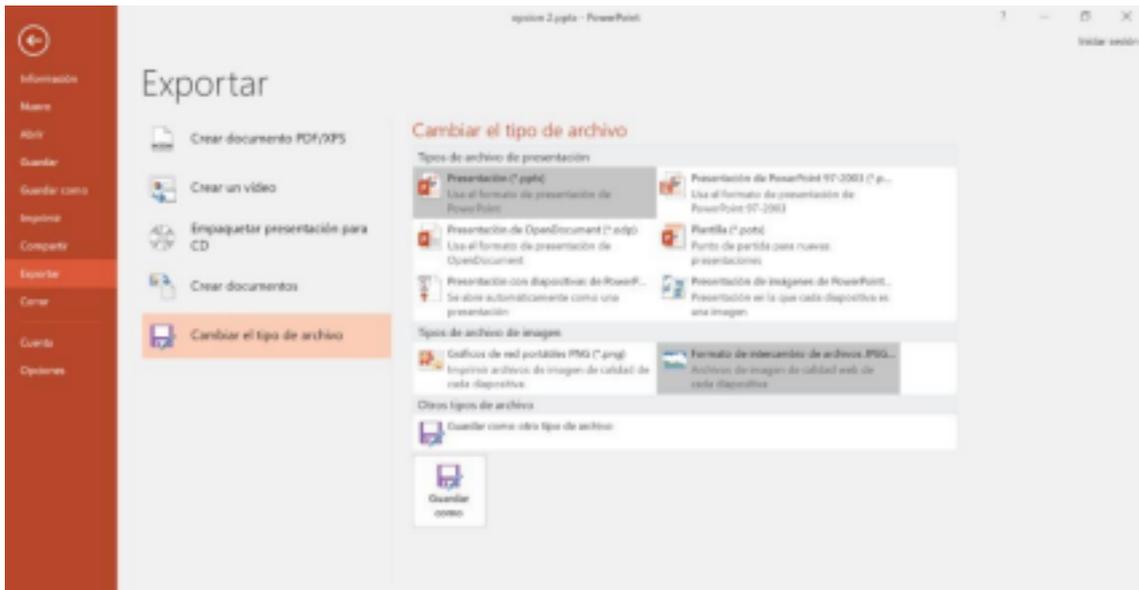
Desde ARCHIVO cliquee en EXPORTAR



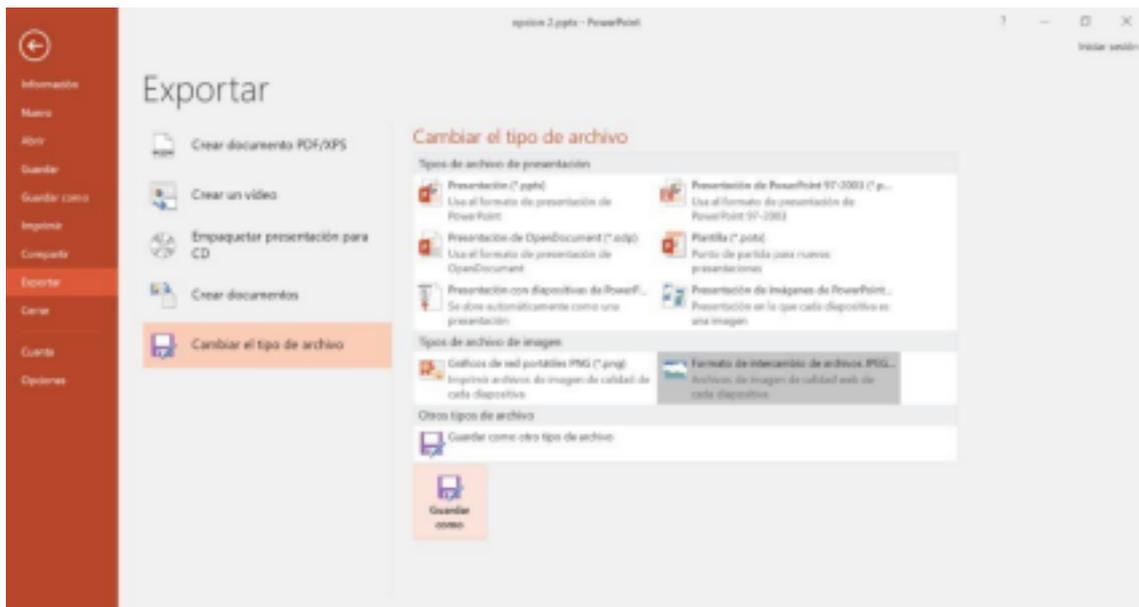
Seleccione CAMBIAR EL TIPO DE ARCHIVO



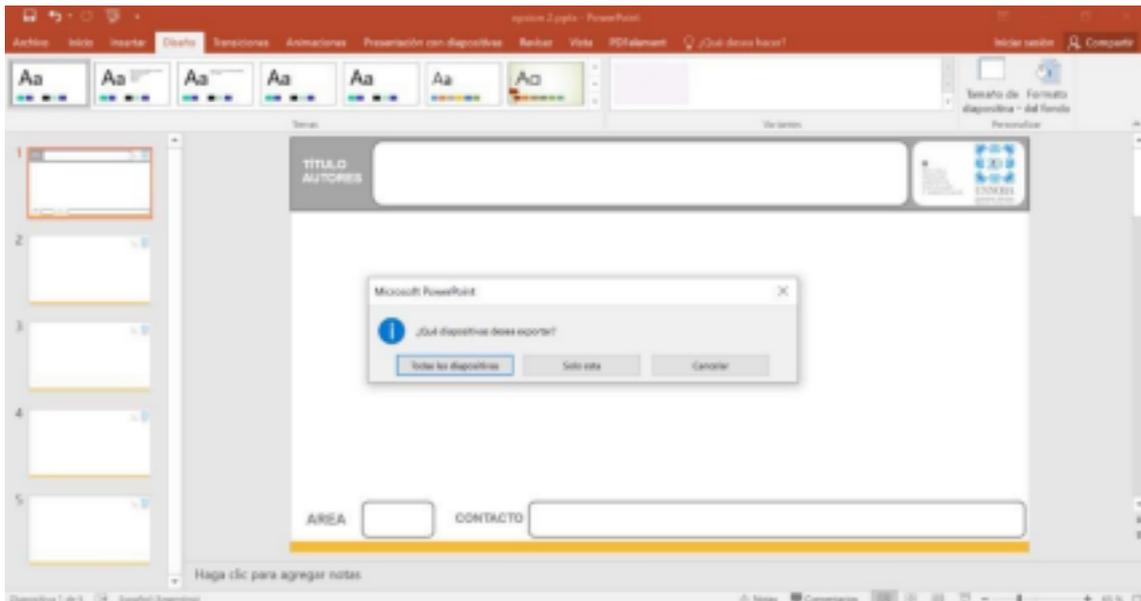
Luego seleccione FORMATO DE INTERCAMBIO DE ARCHIVOS JPEG



Luego cliquee GUARDAR COMO



Y guarde TODAS LAS DIAPOSITIVAS



De esta forma se le habrá generado una carpeta en la ubicación que ud seleccione con **TODAS LAS DIAPOSITIVAS POR SEPARADO Y ENUMERADAS**.

Enviar todas las diapositivas al mail de

congreso enfermeria@unnoba.edu.ar Se deberá utilizar la plantilla enviada

con un máximo de 7 diapositivas.

Al exportar se deberá guardar cada diapositiva con el Apellido del primer autor y la inicial/es del nombre seguido del número de diapositiva (por ej. Alvarez M1, PerezJ2... etc.)

El día de la presentación contarán con un tiempo de exposición de los e-posters de 5 minutos (como máximo).